

Regler för beslut som rör forskarutbildningen vid fakulteten för humanvetenskap

Publicerad: 2023-11-20

Beslutsfattare: Rådet för utbildning på forskarnivå

Ansvarig funktion: Rådet för utbildning på forskarnivå

Beslutsdatum: 2023-11-06

Giltighetstid: Tillsvidare

Sammanfattning: 2014-01-01 trädde en ny arbetsordning i kraft vid fakulteten för humanvetenskap. För beslut som innan detta datum låg på Rådet för utbildning på forskarnivå men efter detta datum delegerats till forskarkollegierna har rådet arbetat efter antal principer. Dessa kommer även fortsättningsvis gälla i rådets arbete med kvalitetssäkring och uppföljning. Principerna har här samlats för att kunna beslutas och delges ämnena som regler.

Reviderad av Rådet för utbildning på forskarnivå: 2014-10-0203, 2015-12-16, 2019-02-27, 2023-11-06

Innehåll

Inledning	1
Betygsnämnd och opponent vid disputation/licentiatseminarium	1
Behörighetsgranskning/urval/förslag om antagning av forskarstuderande	1
För forskarstuderande vars forskarstudier finansieras genom anställning vid Mittuniversitetet	2
Vid ansökan om antagning till forskarutbildning ska följande underlag bifogas ansökan.....	2
Underlag för forskarstuderande anställda vid Mittuniversitetet:.....	2
Underlag för forskarstuderande vars studier finansieras på annat sätt än anställning vid Mittuniversitetet	3
Underlag vid antagning till senare del doktor	3
Utse huvud/respektive bihandledare i enlighet med fakultetens regler	4
Besluta om inrättande, fastställande och revidering av kurs på forskarnivå.....	4
Individuella läskurser	4
Tillgodoräknande av kurs på forskarnivå	5
Handledarutbildning.....	5
Övrigt.....	6

Inledning

2014-01-01 trädde en ny arbetsordning i kraft vid fakulteten för humanvetenskap. För beslut som innan detta datum låg på Rådet för utbildning på forskarnivå, men efter detta datum delegerats till forskarkollegierna, har rådet arbetat efter ett antal principer. Dessa kommer även fortsättningsvis att gälla i rådets arbete med kvalitetssäkring och uppföljning. Principerna har här samlats för att kunna beslutas och delges ämnena som regler. Rådet avser att vid uppföljningar av forskarutbildningen kontrollera att reglerna följs, för att kunna garantera att beslut rörande forskarutbildningen fattas på ett liknande sätt inom fakulteten och bidrar till en hög kvalitet.

Betygsnämnd och opponent vid disputation/licentiatseminarium

Regler för betygsnämnd och opponent beslutas av fakultetsnämnden i ett separat dokument. Rådet beslutade 2008-06-17 att det är önskvärt om disputationer inom fakulteten inte läggs på samma dag.

Behörighetsgranskning/urval/förslag om antagning av forskarstuderande

Behörighetsgranskning, urval och förslag om antagning ska göras i enlighet med Mittuniversitetets antagnings- och anställningsordning. I Mittuniversitetets antagningsordning för utbildning på forskarnivå framgår det att huvudregeln för antagning till studier på forskarnivå är antagning för studier på heltid för doktorsexamen. I vissa andra fall, t.ex. när endast en begränsad finansiering finns tillgänglig, kan antagning göras för studier på hel- eller deltid till licentiatexamen. Utifrån detta önskar rådet, i samband med utlysning av en doktorandtjänst som leder till en licentiatexamen samt antagning, att forskarkollegiet redogör för om och hur en eventuell möjlighet till förlängning till doktorsexamen skulle kunna se ut.

För forskarstuderande vars forskarstudier finansieras genom anställning vid Mittuniversitetet

- Forskarkollegiets utsedda rekryteringsgrupp tar ställning till vilka av de sökande som är behöriga att antas till utbildningen.
- Utsedd rekryteringsgrupp rangordnar de behöriga sökande efter deras förmåga att tillgodogöra sig utbildningen.
- Utsedd rekryteringsgrupp tar referenser på dem som är aktuella för anställning och anordnar intervjuer med dem som är aktuella för anställning.
- Utsedd rekryteringsgrupp enas om förslag till antagning och förankrar detta med forskarkollegiet. Forskarkollegiet beslutar om att föreslå Rådet för utbildning på forskarnivå om förslag till antagning.
- Hela processen dokumenteras och biläggs förslag till antagning. Dokumentationen ska innehålla uppgifter om rekryteringsgrupp, antal sökande, antal behöriga sökande, rangordning av behöriga, referenstagning och genomförda intervjuer samt motivering för förordande av den sökande.

Vid ansökan om antagning till forskarutbildning ska följande underlag bifogas ansökan

Underlag för forskarstuderande anställda vid Mittuniversitetet:

- Protokoll från forskarkollegiet inkl. uppgifter om rekryteringsgrupp, antal sökande, antal behöriga sökande, rangordning av behöriga, referenstagning och genomförda intervjuer samt motivering för förordande av den sökande.
- Eventuella underlag som styrker tillgodoräknande av tidigare forskarutbildning (kursintyg, kursplan med litteraturlista).
- Intyg om att handledare har genomgången handledarutbildning och är varaktigt anställda vid Mittuniversitetet. Externa biträdande handledare godkänns i undantagsfall och skälen ska då tydligt framgå.

- Redogörelse för om och hur en eventuell möjlighet till förlängning till doktorsexamen skulle kunna se ut (vid antagning till licentiatexamen).

Övriga underlag (annons, finansieringsplan, examensbevis) hämtas av forskarutbildningsrådets handläggare från Mittuniversitetets rekryteringssystem.

Underlag för forskarstuderande vars studier finansieras på annat sätt än anställning vid Mittuniversitetet

- Examensbevis för den sökande.
- Underskrivet avtal med finansiär. I underlaget ska framgå hur handledning för den sökande kommer att finansieras och vilka medel som finns för att doktorandens forskarutbildning ska kunna genomföras i enlighet med den Allmänna studieplanen, som att till exempel delta på konferenser och seminarier.
- Protokoll från forskarkollegiet som stödjer antagning och bedömningen av den sökandes meriter (liknande den vid en konkurrenssituation) samt beskrivning av vad den sökande kommer att bidra med till ämnet generellt och doktorandmiljön specifikt.
- Eventuella underlag som styrker tillgodoräknande av tidigare forskarutbildning (kursintyg, kursplan med litteraturlista).
- Intyg om att handledare har genomgången handledarutbildning och är varaktigt anställda vid Mittuniversitetet. Externa biträdande handledare godkänns i undantagsfall och skälen ska då tydligt framgå.

Underlag vid antagning till senare del doktor

- Protokoll från forskarkollegiet som stödjer antagning till senare del doktor.
- Kopia på examensbevis från licentiatexamen. När licentiatexamen inte tagits ut bifogas ett förtydligande av huvudhandledare. Förtydligandet ska klargöra hur doktorandens progression/resultat ser ut och när doktoranden förväntas uppnå motsvarande 120 hp

(för att undvika uppehåll i forskarstudierna kan ansökan skickas in när minst 90 hp är uppnådda).

- Finansieringsplan för tiden fram till doktorexamen underskriven av ekonom, prefekt och dekan.

Vid handläggning av ärenden som rör antagning till forskarutbildning ska jävsförhållanden beaktas och redogöras för.

Utse huvud/respektive bihandledare i enlighet med fakultetens regler

I Mittuniversitetets antagningsordning framgår det vad som gäller för handledare vid Mittuniversitetet. Som ett komplement till antagningsordningen har rådet beslutat 2011-04-20 att alla handledare anställda vid Mittuniversitetet ska ha genomgått handledarutbildning.

Besluta om inrättande, fastställande och revidering av kurs på forskarnivå

Rådet har poängterat vikten av att lärandemål för kurserna tydligt ska anges. Rådet beslutade 2023-06-07 om att låta en standardskrivning för behörighet till forskarutbildningskurser finnas kvar i mallen för forskarutbildningskurser men att ämnena kan göra tillägg/ändringar av denna skrivning vid behov. Standardskrivningen lyder: *För tillträde till kursen krävs att den studerande är antagen till utbildning på forskarnivå, samt kan tillgodoräkna sig kursen i sin forskarutbildning.*

Individuella läskurser

Rådet beslutade 2008-09-10 att läskurser kan inrättas för enskilda forskarstuderande omfattande högst 7,5 hp. Läskurser examineras skriftligt och/eller muntligt av examinator. Sammanlagt kan maximalt 15 hp av varje forskarstuderandes kurspoäng utgöras av läskurser, men rekommendationen är att begränsa detta till 7,5 hp. Rådet beslutade 2014-10-02/03 att den forskarstuderandes handledare inte ska vara examinator på läskurs.

Tillgodoräknande av kurs på forskarnivå

Rådet har arbetat efter principen att endast kurser på forskarnivå ska tillgodoräknas i forskarutbildningen. Kurserna ska dessutom ha genomförts under forskarutbildningstiden (om inte, avräknas motsvarande tid på kvarvarande forskarutbildningstid) och inte vara en del av den examen genom vilken man har blivit antagen till forskarutbildningen (man ska inte kunna använda samma kurs två gånger).

Rådet beslutade 2010-10-13 att den högskolepedagogiska kursen inte får tillgodoräknas som del i forskarutbildningen. Undantag ges för i) doktorander antagna till en allmän studieplan där kursen ingår och ii) doktorander som har en godkänd individuell studieplan där kursen ingår vid tiden för detta beslut.

Rådet beslutade 2011-04-20 att seminariedeltagande enbart i form av respondentskap och opponentskap kan ge kurspoäng i forskarutbildningen. Den totala poängandelen får inte överstiga 7,5 hp.

Handledarutbildning

Enligt fakultetens besluts- och delegationsordning ansvarar rådet för utbildning på forskarnivå för att initiera och organisera fakultetsgemensamma handledarutbildningskurser. Kurserna erbjuds om möjligt varje år, vartannat år på engelska och vartannat år på svenska. Kursen ges tillsammans med fakulteten för naturvetenskap, teknik och medier.

För att ansöka till handledarutbildningskursen krävs att sökande har doktorsexamen och är anställd vid Mittuniversitetet om minst 50% under minst 6 månader vid ansökningstillfället. Ansökan görs enligt anvisning för det aktuella kurstillfället. I mån av plats erbjuds plats till sökande från andra ämnen än fakulteternas forskarutbildningsämnen.

Vid högt söktryck så beslutade rådet 2014-09-09 om principer för hantering av sökande till handledarutbildningen för utbildning på forskarnivå. En

Styrdokument

2023-11-06

Diarienummer: MIUN 2014/723

hantering som kan införas vid behov, se MIUN 2014/723 reviderad 2019-02-27.

Övrigt

Ovanstående regler och riktlinjer ska kommuniceras med fakultetens forskarutbildningsämnen.